

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «29» января 2021 года

УСТАВ
АССОЦИАЦИИ СОЦИАЛЬНЫХ ЖЕНСКИХ
ИНИЦИАТИВ «НУР» (ЛУЧ)

город Казань
2021 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. АССОЦИАЦИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ЖЕНСКИХ ИНИЦИАТИВ «НУР» (ЛУЧ), далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой корпоративной организацией, объединением юридических лиц и (или) граждан, основанным на добровольном членстве. Ассоциация создана для достижения некоммерческих общественно-полезных целей, определенных настоящим Уставом (далее «Устав»).
- 1.2. Ассоциация объединяет граждан и юридических лиц для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.3. Основными принципами деятельности Ассоциации являются добровольность, равенство членов, самоуправление, гласность и информационная открытость, участие каждого члена в управлении.
- 1.4. Полное наименование Ассоциации:
на русском языке – АССОЦИАЦИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ЖЕНСКИХ ИНИЦИАТИВ «НУР» (ЛУЧ).
- 1.5. Сокращенное наименование Ассоциации: на русском языке – АСЖИ «НУР» (ЛУЧ).
- 1.6. Полное наименование на английском языке: ASSOCIATION OF SOCIAL WOMENS INITIATIVE «NUR» (RAY).
- 1.7. Сокращенное наименование на английском языке: ASWI «NUR» (RAY).
- 1.8. Ассоциация обладает исключительным правом использования своего наименования после его регистрации в установленном порядке.
- 1.9. Место нахождения Ассоциации – Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве, и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.
- 2.2. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 2.3. Ассоциация является организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между членами Ассоциации.
- 2.4. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом для достижения целей, определенных настоящим Уставом и назначением имущества.
- 2.5. Ассоциация осуществляет деятельность, направленную на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом, и осуществляет деятельность, относящуюся к предмету деятельности Ассоциации, предусмотренному настоящим Уставом.
- 2.6. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям.
- 2.7. Ассоциация имеет печать с полным или сокращенным наименованием Ассоциации на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием (полным или сокращенным).



2.8. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.9. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Целью деятельности Ассоциации является повышение престижа женщин в общественной жизни.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

3.2.1. содействие женским и иным общественным объединениям, добивающимся повышения роли женщин в социальной и экономической сферах;

3.2.2. формирование инструментов, направленных на защиту прав и законных интересов женщин и семьи, на предотвращение домашнего насилия;

3.2.3. оказание практической и методической помощи женщинам-предпринимателям;

3.2.4. пропаганда здорового образа жизни;

3.2.5. разработка и реализация проектов, направленных на удовлетворение культурных и социальных потребностей женщин;

3.2.6. осуществление просветительской деятельности в сфере материнства, детства и семьи;

3.2.7. повышение социальной роли женщин-предпринимателей в современном обществе;

3.2.9. формирование положительного образа женщин-предпринимателей;

3.2.10. разработка, издание и распространение информационных и рекламных материалов;

3.2.11. издание журналов и периодических публикаций;

3.2.12. организация семинаров, тренингов, конференций, фестивалей, концертов и творческих вечеров;

3.2.13. содействие развитию активной гражданской позиции среди женщин;

3.2.14. содействие самореализации женщин в современном обществе;

3.2.15. содействие духовному, образовательному и творческому росту женщин-мусульманок.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. При осуществлении своих функций Ассоциация вправе:

- открывать счета в кредитных организациях на территории Российской Федерации;

- создавать филиалы и открывать представительства;

- совершать любые сделки, принимать на себя обязательства, приобретать имущественные и неимущественные права;

- осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации, если это служит достижению цели Ассоциации и соответствует этой цели.

4.2. Ассоциация обязана:

- представлять информацию о своей деятельности органам государственной власти, местного самоуправления, налоговым и иным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Ассоциация основана на членстве.

5.2. Членами Ассоциации могут быть физические и юридические лица.

5.3. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность, права и обязанности юридического лица.

5.4. Член Ассоциации (физическое и (или) юридическое лицо) участвует в управлении Ассоциации непосредственно либо через лицо, представляющее интересы члена Ассоциации по доверенности.



5.5. Член Ассоциации имеет право:

5.5.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;

5.5.2. получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

5.5.3. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия;

5.5.4. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциацией убытков;

5.5.5. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным нормами законодательства, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

5.5.6. по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время;

5.5.7. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

5.6. Член Ассоциации пользуется предусмотренными законодательством и пунктом 5.5. Устава правами члена Ассоциации с момента внесения сведений в реестр членов Ассоциации. Прекращение членства в Ассоциации не освобождает члена Ассоциации от обязанности по внесению взносов, предусмотренных Ассоциацией, в полном объеме за весь период членства в Ассоциации.

5.7. Член Ассоциации обязан:

5.7.1. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или Уставом Ассоциации;

5.7.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

5.7.3. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

5.7.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

5.7.5. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

5.7.6. вносить членские взносы, а также дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

5.7.7. нести и исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Прием в члены Ассоциации, выход и исключение из членов Ассоциации осуществляется на условиях и в порядке, определенном настоящим Уставом, и (или) внутренними документами Ассоциации.

6.2. Решение о принятии в члены Ассоциации принимает Совет Ассоциации в течение тридцати рабочих дней со дня принятия Ассоциацией от лица, претендующего на вступление, заявления и необходимых документов, установленных настоящим Уставом и (или) внутренними документами Ассоциации.

6.3. Для вступления в члены Ассоциации лицо, претендующее на вступление, обязано предоставить заявление о вступлении в Ассоциацию и документы, предусмотренные настоящим Уставом и (или) внутренними документами Ассоциации.

6.4. Юридическое лицо и физическое лицо считается принятым в члены Ассоциации при положительном решении Совета Ассоциации, после уплаты взносов, установленных принятым в соответствии с настоящим Уставом внутренним документом Ассоциации, с момента внесения сведений в реестр членов Ассоциации (список членов Ассоциации), который ведется Ассоциацией самостоятельно.



- 6.5. Совет Ассоциации вправе принять решение об отказе в членстве лицу, претендующему на вступление, несоответствующему требованиям, установленным настоящим Уставом и (или) внутренними документами Ассоциации.
- 6.6. Членство в Ассоциации прекращается в случае:
- 6.7.1. добровольного выхода из Ассоциации;
- 6.7.2. исключения из членов Ассоциации по решению Совета Ассоциации;
- 6.7.3. ликвидации Ассоциации.
- 6.8. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Совета Ассоциации в случаях:
- 6.8.1. неисполнения им обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и (или) внутренними документами Ассоциации;
- 6.8.2. в случае неисполнения обязанности по оплате членских взносов и (или) иных взносов в установленные сроки в соответствии с внутренними документами Ассоциации;
- 6.8.3. несоответствия члена требованиям, установленным настоящим Уставом и (или) внутренними документами Ассоциации.
- 6.9. Решение об исключении члена из Ассоциации принимается Советом Ассоциации в соответствии с нормами законодательства, положениями настоящего Устава и (или) внутренних документов Ассоциации.
- 6.10. Добровольное прекращение членства осуществляется путем подачи письменного заявления в Совет Ассоциации.
- 6.11. Членство в Ассоциации прекращается:
- 6.11.1. на следующий день после рассмотрения документов Советом Ассоциации, направленных в объеме и порядке, установленных п. 6.10 настоящего Устава. Заседание Совета Ассоциации проводится не позднее 20 рабочих дней со дня поступления документов, установленных п. 6.10 настоящего Устава, в Ассоциацию;
- 6.11.2. при исключении из членов Ассоциации по решению Совета Ассоциации - со дня, следующего за днем принятия такого решения Советом Ассоциации;
- 6.12. Запись о прекращении членства в Ассоциации вносится в реестр членов Ассоциации в сроки, установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом и (или) внутренними документами Ассоциации.

7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

- 7.1. Органами Ассоциации являются:
- 7.1.1. высший орган управления - Общее собрание членов Ассоциации;
- 7.1.2. постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации – Совет Ассоциации;
- 7.1.3. единоличный исполнительный орган – Директор Ассоциации.
- 7.2. Органы Ассоциации формируются и осуществляют свою деятельность в соответствии с принятыми в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.
- 7.3. Члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов Ассоциации, а также лица, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора, заключенных с Ассоциацией, признаются заинтересованными лицами.
- 7.4. Материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) его членов, признается личной заинтересованностью указанных в п.7.3 лиц.
- 7.5. Ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в ст. 7.3 лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации, признается конфликтом интересов.



7.6. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в учредительных документах Ассоциации.

7.7. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и в порядке, предусмотренных учредительными документами Ассоциации.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание).

8.2. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным и внеочередным.

8.3. Очередное общее собрание членов Ассоциации проводится ежегодно после окончания финансового года.

8.4. Созыв очередного и внеочередного Общего собрания членов Ассоциации происходит на основании решения Совета Ассоциации, по инициативе Совета Ассоциации, Директора или по инициативе не менее чем одной трети от общего числа членов Ассоциации.

8.5. Повестка дня Общего собрания членов Ассоциации формируется органом Ассоциации, который созывает данное собрание. Дополнительные вопросы в повестку дня данного собрания могут быть внесены по инициативе не менее чем одной трети членов Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации, Директора Ассоциации.

8.6. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

8.6.1. утверждение Устава Ассоциации и внесение в него изменений;

8.6.2. избрание членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных членов Совета Ассоциации;

8.6.3. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования его имущества;

8.6.4. утверждение отчета Совета Ассоциации и отчета Директора Ассоциации;

8.6.5. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

8.6.6. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

8.6.7. принятие решения о реорганизации;

8.6.8. рассмотрение жалоб лиц, исключенных из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об их исключении;

8.6.9. принятие решения о добровольной ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8.6.10. определение порядка приема в члены Ассоциации и порядка исключения из числа членов Ассоциации;

8.6.11. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;

8.6.12. назначение на должность Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

8.6.13. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

8.6.14. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

8.6.15. принятие иных решений, отнесенных законами к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации.



8.7. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимаются на общем собрании членов Ассоциации квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на общем собрании членов Ассоциации. Решение по остальным вопросам принимается простым большинством голосов от числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на общем собрании членов Ассоциации.

8.8. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Общее собрание членов Ассоциации вправе рассмотреть любые вопросы, в том числе, относящиеся к компетенции иных органов Ассоциации.

8.9. На Общем собрании членов Ассоциации председательствует Председатель Совета Ассоциации, если иное не установлено Общим собранием членов Ассоциации. В отсутствие Председателя Совета Ассоциации на общем собрании членов Ассоциации вправе председательствовать лицо, уполномоченное общим собранием членов Ассоциации.

8.10. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации, если иное не установлено законодательством и настоящим Уставом.

8.11. Члены Ассоциации участвуют в Общем собрании членов Ассоциации: физические лица - лично, юридические лица - через своих уполномоченных представителей.

8.12. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

8.13. При голосовании на Общем собрании членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

8.14. Порядок созыва и иные вопросы проведения Общего собрания членов Ассоциации определяются принятыми в соответствии с настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

9. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

9.1. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Совет Ассоциации.

9.2. Совет Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации в период между общими собраниями членов Ассоциации.

9.3. К компетенции Совета Ассоциации относятся:

9.3.1. утверждение внутренних документов (внутренних положений) Ассоциации, принятие решений о прекращении действия внутренних документов (внутренних положений) Ассоциации;

9.3.2. принятие юридических лиц и (или) граждан в члены Ассоциации, принятие решения об исключении юридических лиц и (или) граждан из членов Ассоциации;

9.3.3. созыв очередного и внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;

9.3.4. утверждение порядка своей работы (регламента Совета Ассоциации), распределение обязанностей между членами Совета Ассоциации;

9.3.5. избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя Совета;

9.3.6. решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета Ассоциации в соответствии с настоящим уставом и (или) внутренними документами Ассоциации.

9.4. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Ассоциации и (или) иных лиц и должен составлять не менее 3 (трех) членов.

9.4.1. Выдвижение в члены Совета Ассоциации осуществляется Директором Ассоциации, или Председателем Совета Ассоциации, или не менее чем одной трети части членов Ассоциации. Сведения о лицах, выдвигающихся в Совет Ассоциации, представляются в орган, который инициирует проведение общего собрания членов Ассоциации.



- 9.5. Члены Совета Ассоциации избираются сроком на 5 лет и могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия одного или нескольких членов Совета Ассоциации могут быть прекращены досрочно.
- 9.6. Совет Ассоциации избирает из своего состава Председателя Совета Ассоциации сроком на 5 лет.
- 9.7. Председатель Совета Ассоциации организует работу Совета Ассоциации, определяет формат проведения заседаний Совета Ассоциации, созывает заседания и ведет их, организует ведение протокола, заключает трудовой договор с Директором Ассоциации.
- 9.8. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в календарный год.
- 9.9. Заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета Ассоциации по его собственной инициативе или созывается любым членом Совета Ассоциации по личной инициативе для решения вопросов, входящих в компетенцию Совета Ассоциации.
- 9.10. Заседания Совета Ассоциации могут проводиться в форме:
- совместного присутствия его членов (очная форма голосования);
 - необязательного совместного присутствия его членов (заочная форма голосования).
- 9.11. Решения, принятые без совместного присутствия членов Совета Ассоциации, оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.
- 9.12. Заседание Совета Ассоциации правомочно, если в нем принимают участие не менее половины от числа членов Совета Ассоциации.
- 9.13. Решения Совета Ассоциации принимаются большинством голосов членов Совета Ассоциации, принимающих участие в заседании. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос. Передача права голоса членом Совета Ассоциации иному лицу, в том числе другому члену Совета Ассоциации, не допускается.
- 9.14. Полномочия, порядок выдвижения кандидатов для избрания в Совет Ассоциации и иные вопросы деятельности Совета Ассоциации регламентируются настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.
- 9.15. Председатель Совета Ассоциации:
- 9.15.1. осуществляет общее руководство деятельностью Совета Ассоциации;
 - 9.15.2. предлагает кандидатуру Директора Ассоциации, подписывает трудовой договор с директором Ассоциации и ставит вопрос о досрочном прекращении его полномочий;
 - 9.15.3. имеет право созывать Общие собрания членов Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом;
 - 9.15.4. подписывает документы, принятые Советом Ассоциации;
 - 9.15.5. обеспечивает уведомление членов Совета об очередных и внеочередных заседаниях Совета Ассоциации.
- 9.16. полномочия Председателя Совета могут быть досрочно прекращены по решению Совета Ассоциации:
- 9.16.1. по инициативе самого Председателя Совета Ассоциации на основании его заявления, подаваемого в Совет Ассоциации;
 - 9.16.2. по инициативе Совета Ассоциации в случае смерти, признания безвестно отсутствующим или объявления умершим, а также в случаях длительной утраты трудоспособности либо изменения места жительства, препятствующих исполнению должностных обязанностей;
 - 9.16.3. по инициативе Совета Ассоциации в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей Председателем Совета Ассоциации.
- 9.17. Член Совета Ассоциации исполняет свои обязанности на общественных началах. Председателю Совета может выплачиваться вознаграждение, связанное с обеспечением работы Совета Ассоциации, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Уставом и (или) внутренними документами Ассоциации.
- 9.18. Члену Совета и Председателю Совета могут компенсироваться понесенные на осуществление деятельности в Ассоциации документально подтвержденные расходы.



9.19. Член Совета по его личному заявлению вправе в любое время выйти из состава Совета. Датой выхода в данном случае является дата получения Советом Ассоциации соответствующего заявления.

10. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10.1.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Директор (Директор Ассоциации). Директор осуществляет руководство деятельностью Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, принятыми в пределах их компетенции, а также заключенным с ним трудовым договором. Директором Ассоциации может быть назначено физическое лицо, отвечающее требованиям, указанным во внутренних документах Ассоциации.

10.2. Директор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Совету Ассоциации.

10.3. К компетенции Директора относятся любые вопросы деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции общего собрания членов Ассоциации, ее постоянно действующего коллегиального исполнительного органа.

10.4. Директор:

10.4.1. действует от имени Ассоциации и в интересах Ассоциации без доверенности;

10.4.2. совершает сделки и подписывает документы от имени Ассоциации;

10.4.3. организует выполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации;

10.4.4. осуществляет контроль над работой филиалов и представительств Ассоциации, обеспечивает своевременное и надлежащее выполнение ими своих задач;

10.4.5. осуществляет контроль над своевременным поступлением в Ассоциацию членских взносов и иных установленных в Ассоциации взносов;

10.4.6. организует проведение аудиторских проверок (при наличии решения об их проведении);

10.4.7. поощряет работников Ассоциации за добросовестный эффективный труд, привлекает работников к материальной и дисциплинарной ответственности, осуществляет иные функции работодателя в сфере трудовых отношений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

10.4.8. утверждает организационную структуру, штатное расписание и схемы должностных окладов работников Ассоциации;

10.4.9. выдает доверенности, в том числе на подписание от имени Ассоциации договоров, устанавливает порядок подписания договоров и соглашений, порядок выдачи доверенностей, а также определяет круг лиц, которым представляются полномочия для представительства перед третьими лицами;

10.4.10. издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;

10.4.11. организует ведение управленческого, бухгалтерского, налогового и статистического учета;

10.4.12. утверждает внутренние документы Ассоциации, не отнесенные к компетенции Общего собрания и Совета Ассоциации;

10.4.13. решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, не отнесенные к компетенции Общего собрания, Совета Ассоциации.

10.5. Директор Ассоциации назначается решением Общего собрания членов Ассоциации сроком на 4 года.

10.6. В целях обеспечения деятельности Ассоциации и организации выполнения принятых органами Ассоциации решений Директор вправе нанимать работников Ассоциации.

10.7. Структура и штатное расписание Ассоциации утверждается Директором Ассоциации в рамках сметы Ассоциации, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации.



11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение Ассоциации, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту. Филиалом Ассоциации является обособленное подразделение Ассоциации, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

11.2. Представительства и филиалы Ассоциации не являются юридическими лицами, не имеют имущества Ассоциации и действуют на основании внутренних документов Ассоциации.

11.3. Место нахождения филиала или представительства Ассоциации определяется Советом Ассоциации.

11.4. Директор филиала руководит работой филиала и действует на основании доверенности, выданной Директором Ассоциации.

11.5. Директор представительства руководит работой представительства и действует на основании доверенности, выданной Директором Ассоциации.

12. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

12.1. Ассоциация может иметь в собственности любое движимое и недвижимое имущество в соответствии с условиями его оборота, установленными законодательством Российской Федерации.

12.2. Источниками формирования имущества Ассоциации могут являться:

12.2.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (членские и иные взносы);

12.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

12.2.3. доходы от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

12.2.4. доходы от организации мероприятий, связанных с деятельностью или профессиональными интересами членов Ассоциации;

12.2.5. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

12.2.6. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

12.2.7. доходы, получаемые от собственности Ассоциации, от гражданско-правовых сделок Ассоциации;

12.2.8. другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

12.3. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, является собственностью Ассоциации. При выходе либо исключении члена из Ассоциации внесенные им взносы возврату не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.4. Порядок внесения взносов членами Ассоциации и виды взносов определяются принятыми в соответствии с настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

12.5. Использование имущества Ассоциации осуществляется на основании принятого в соответствии с настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации и утвержденной Общим собранием сметы Ассоциации.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.



13.2. Реорганизация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации. Ассоциации вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

13.3. Ассоциации может быть ликвидирована на основаниях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

13.4. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством РФ порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

13.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

13.6. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

13.7. Ассоциация считается прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

14. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

14.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

14.2. Финансовый год устанавливается с 01 января по 31 декабря.

14.3. Годовой отчет о деятельности Ассоциации, бухгалтерская (финансовая) отчетность, а также смета, представляется очередному Общему собранию членов Ассоциации для обсуждения и утверждения.

15. ДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

15.1.1. настоящий Устав, а также внесенные в него и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;

15.1.2. решение о создании Ассоциации;

15.1.3. свидетельство о государственной регистрации Ассоциации;

15.1.4. документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на его балансе;

15.1.5. протоколы Общих собраний членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации, приказы Директора Ассоциации;

15.1.6. документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

15.1.7. внутренние документы Ассоциации;

15.1.8. реестр членов Ассоциации;

15.1.9. иные документы, предусмотренные законодательством и решениями органов Ассоциации.

Указанные документы Ассоциация хранит по адресу места нахождения Единоличного исполнительного органа Ассоциации.

15.2. При реорганизации Ассоциации все документы передаются правопреемнику в соответствии с передаточным актом.

15.3. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения передаются в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.

16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ



16.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав или утверждение Устава в новой редакции принимается на Общем собрании членов Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

16.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ


17.1. Все вопросы и правоотношения, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются и регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
18 февраля 2021 года, ОГРН 1211600013470 (учетный номер 1614060377)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено тринадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



 М.В. Скирда

«25» февраля 2021 г.